

FICHE ADMINISTRATIVE

Vous allez bientôt suivre une formation avec la CAE Clara.

Cette formation est certifiée QUALIOPi (numéro d'organisme : 11 75 4277175)

Le questionnaire qui suit la fiche administrative est important et nécessaire pour le processus administratif Qualiopi. Vos réponses détaillées nous permettront de vous accompagner au mieux. ***Prenez le temps de lire attentivement le processus administratif en fin de document également.***

FORMATION "LA MUSIQUE DE L'INSTINCT"

Du 29/07/2025 au 01/08/2025

A 8 rue Sainte Emilie, 79320 MOUTIERS SOUS CHANTEMERLE

Avec 2 formateurs : Anthony Doux et Othello Ravez

Pré-requis : Aucun

STAGIAIRE

Nom / prénom :

Adresse :

.....

Tél :

Mail :

Date de Naissance :

STATUT / SITUATION PROFESSIONNELLE

- indépendant / libéral / etc
- salarié
- personne en recherche d'emploi
- apprenti
- autre : précisez :

STATUT JURIDIQUE (LE CAS ÉCHÉANT)

- EI - EURL - EURL - SARL - SA - AUTRE :

ÊTES-VOUS EN SITUATION DE HANDICAP ?

OUI / NON

DE VOUS A NOUS

LE CONTEXTE DE LA DEMANDE / LE PROJET PROFESSIONNEL / LE PUBLIC À FORMER

En fonction de votre contexte au travail, situations rencontrées, difficultés, challenge... qu'est-ce qui déclenche cette formation d'après vous ?

.....
.....
.....
.....

LES OBJECTIFS ET LES ATTENTES VIS-A-VIS DE LA FORMATION

Le programme et les objectifs de cette formation vous ont-ils été communiqués ? OUI / NON

Votre niveau de connaissance sur la thématique sur une échelle de 0 à 10 ?

VOS BESOINS DE STAGIAIRE

Y a-t-il d'autres objectifs personnels à ceux précisés dans le programme que vous avez, en participant à cette formation ?

.....
.....
.....
.....

Quels résultats positifs, bénéfiques ou changements pouvez-vous attendre de cette formation dans votre quotidien ?

.....
.....
.....
.....

Votre degré d'appréhension sur la formation (De 0 à 10) :

Votre degré de motivation sur la formation (De 0 à 10) :



FINANCEMENT DE LA FORMATION

- prix tarif particulier : 580 €

Merci de confirmer votre financement au tarif « particulier »

pour établir votre devis et convention :

☐ Financement personnel

PROCESSUS ADMINISTRATIF **(financement personnel)**

- **Feuille administrative** à compléter et à envoyer sur symphoniesinterieures@gmail.com pour valider votre inscription et pour établir votre devis et votre convention que vous recevrez par mail.
- **Fiche « informations pratiques » à compléter**
- **Chèque de caution** de 300 euros par module, à l'ordre de "Cae CLARA - Symphonies Intérieures" à envoyer dès l'inscription (Caution de 600 euros lorsque vous vous inscrivez à 2 modules)
Le chèque de caution vous sera remis le premier jour du stage. Il sera encaissé uniquement en cas de désistement sans motif justifié (*Motif justifié sur présentation d'un certificat médical ou d'un praticien hospitalier*).
- **Règlement de la formation par virement** : au moment de votre inscription, **maximum 30 jours avant le début de la formation**
- Merci de nous faire parvenir une capture d'écran avec la date ou bien un justificatif de paiement lors de votre virement.
- Si vous réglez par virement la totalité de la formation dès l'inscription, il est inutile d'envoyer un chèque de caution.
- **Le devis signé valide votre inscription**
- La convocation en format dématérialisé vous sera envoyée 15 jours avant le début de la formation. **La signature est obligatoire** sous format numérique.

Suivi administratif auprès de Valérie. Elle vous répond sous quelques jours (le mercredi et/ou samedi) via symphoniesinterieures@gmail.com, merci de votre compréhension.

En cas d'envoi postal, merci d'envoyer vos documents à l'adresse suivante :
Anthony DOUX, 10, Rue principale, 79200 ST GERMAIN DE LONGUE CHAUME